

Ředitel školy na základě ustanovení §30 zákona č. 561/2004 Sb., školský zákon, v platném znění vydává

# Školní řád

Gymnázium, Olomouc, Čajkovského 9

Olomouc, říjen 2011

---

Obsah : 1. Organizace vyučování a dalších činností organizovaných a konaných ve škole  
2. Žáci – povinnosti, práva  
3. Zvláštní ustanovení  
4. Pokyny k bezpečnosti a ochraně zdraví  
5. Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků  
6. Postup školy při podezření na výskyt nebo užití OPL

---

## 1. Organizace vyučování a dalších činností organizovaných a konaných ve škole

### a) Časové rozvržení hodin

0	7.10 – 7.55	5.	11.50 – 12.35
1	8.00 – 8.45	6.	12.45 – 13.30
2	8.55 – 9.40	7.	13.35 – 14.20
3	10.00- 10.45	8.	14.25 – 15.10
4	10.55- 11.40	9.	15.15 – 16.00

### b) Vstup do školní budovy

- Na nultou hodinu v 7.00 za žáky odpovídá vyučující.
- Na první hodinu v 7.40 a na další v průběhu přestávek za vstup žáků odpovídá dozor.
- Vstup veřejnosti do učebních prostorů není dovolen. Návštěvy se ohlásí na vrátnici školy.
- Při hromadných návštěvách v naší škole zajistí pověřený učitel orientační informaci u vchodu, vstup do budovy a místnosti pro konání akce.
- Je nepřípustné svěřovat klíče od budovy školy nebo kabinetů nepovolaným osobám nebo žákům.

### c) Výjimky

Žáci, kteří se účastní tréninků nebo dalších činností organizovaných školou v odpoledních hodinách ve škole, vstupují do budovy pod dozorem pedagogického pracovníka, který tuto činnost vede. Za žáky odpovídá před zahájením činnosti, v jejím průběhu až do doby, kdy žáci budovu školy opustí.

### d) Převlékání žáků

Před zaměstnáním spojeným s převlékáním žáků určí vyučující včas ústroj a místo odložení svršků. Zajistí také bezpečnost odložených svršků uzamčením nebo žákovským dozorem. Převlečení se provede o přestávce před hodinou.

## 2. Žáci

### 2.1. Povinnosti

- ❖ Ve třídě, ve škole i mimo školu dodržují žáci zásady občanské morálky založené na principu svobody, demokracie a humanity, vždy dbají o dobré jméno školy.
- ❖ Dbají o čistotu a pořádek ve třídě, šetří školní zařízení a ostatní školní majetek, chrání jej před poškozením a hospodárně zacházejí se zapůjčenými pomůckami. Jsou povinni nahradit škody způsobené na inventáři a zařízení školy jednáním, které bylo v rozporu s tímto řádem.
- ❖ Jsou povinni přijít do školy včas, nejpozději 10 minut před zahájením výuky. Při cestě do školy dbají pravidel dopravní bezpečnosti a slušného chování. Pozdější příchody z důvodu dojíždění povoluje ředitel školy.
- ❖ V budově školy se žáci přezouvají do přezůvek před vstupem do učeben s kobercem a zvláště v zimním období a při nepříznivém počasí dbají o to, aby znečištění prostor školy snížili na co nejmenší možnou míru (cvičební obuv nejsou přezůvky). Svršky se odkládají v přidělených šatních skříňkách. Před odchodem na hlavní prázdniny jsou žáci povinni skříňky a šatny vyklidit.
- ❖ Se zazvoněním sedí žák na svém místě a má připraveny všechny pomůcky do hodiny.
- ❖ Ve třídě je stanovena dvojice žáků – služba, jejímž úkolem je starat se o pořádek a o zabezpečení pomůcek pro výuku dle pokynů vyučujících. Na začátku hodiny sdělí vyučujícímu jména chybějících žáků. Nepřítomnost vyučujícího hlásí po pěti minutách v kanceláři školy.
- ❖ Není-li žák na výuku připraven nebo zapomněl-li některou z pomůcek potřebných pro výuku, řádně se omluví na začátku hodiny.
- ❖ Ve vyučování jsou žáci aktivní, v práci samostatní a soustředí se pouze na předmět výuky.
- ❖ Žáci jsou povinni mít vždy u sebe omluvný list a studijní průkaz, ztrátu hlásí třídnímu učiteli.
- ❖ Nemůže-li se žák zúčastnit vyučování, zkoušky nebo školní akce **z důvodů předem známých**, předloží **předem** písemnou žádost o uvolnění – z jedné nebo více hodin třídnímu učiteli, pro delší dobu než jeden den řediteli prostřednictvím třídního učitele.  
Nepřítomnost nezletilého žáka omlouvá zákonný zástupce, zletilý žák omlouvá svou nepřítomnost sám.  
Ve výjimečných případech (častá nepřítomnost žáka nasvědčující zanedbávání školní docházky) může škola požadovat potvrzení lékaře.  
Musí-li žák z vážných důvodů odejít ze školy (nemoc, lékařské ošetření apod.), požádá o povolení odejít ze školy svého třídního učitele a informuje o tom také vyučujícího, který ve třídě vyučuje následující hodinu. V případě náhlého onemocnění, nevolnosti, zranění žáka apod. vyrozumí třídní učitel rodiče. V případě nepřítomnosti třídního učitele jedná žák s určeným zástupcem třídního učitele, není-li možné ani to, projedná věc v kanceláři školy.
- ❖ Nemůže-li se žák zúčastnit výuky **z nepředvídatelných důvodů**, musí být oznámena příčina neúčasti zákonným zástupcem nebo zletilým žákem třídnímu učiteli do dvou dnů telefonicky. Písemnou omluvenku předloží žák po nástupu do školy. Absence, která nebude řádně omluvena, bude považována za neomluvenou. Kázeňské řešení absence je dáno Metodickým pokynem MŠMT ČR č.j.:10 194/2002-14 k jednotnému postupu při uvolňování a omlouvání žáků z vyučování, prevenci a postihu záškoláctví.
- ❖ Neomluvenou nepřítomnost do součtu 10 vyučovacích hodin řeší se zákonným zástupcem žáka nebo zletilým žákem třídní učitel formou pohovoru, na který je zákonný zástupce pozván doporučeným dopisem. Jestliže se žák neúčastní výuky po dobu nejméně 5 vyučovacích dnů vyučování a jeho účast není omluvena, vyzve ředitel školy písemně zletilého žáka nebo zákonného zástupce nezletilého žáka, aby neprodleně doložil důvody nepřítomnosti. Žák, který do 10 dnů od doručení výzvy do školy nenastoupí nebo nedoloží důvod nepřítomnosti, se posuzuje, jako by vzdělávání zanechal posledním dnem této lhůty. Tímto dnem přestává být žákem školy.
- ❖ Ve sportovní třídě nahlásí trenér 14 dní dopředu seznam sportovních akcí v době výuky a přesný časový požadavek na uvolňování studentů. Akce delší než jeden den schvaluje ředitel.
- ❖ Žák má úctu ke všem zaměstnancům školy, v budově školy i na veřejnosti. Vyučujícího na zahájení i ukončení hodiny zdraví povstáním. Stejným způsobem zdraví i osoby, které vstoupí do učebny v průběhu výuky. Výjimkou je doba, kdy jsou žáci zaměstnáni písemnou prací, laboratorní prací nebo jinou činností, která vyžaduje jejich trvalé soustředění.
- ❖ V průběhu přestávek dbají žáci pokynů dozoru, není možné opouštět budovu školy bez souhlasu třídního učitele nebo dozoru s výjimkou volných hodin a oběda. Na chodbách musí žáci během vyučování zachovávat naprostý klid, o přestávkách se po chodbách a schodišti pohybují ukázněně.

- ❖ Do jiných tříd se žáci přesouvají během přestávky 5 minut před zvoněním a berou s sebou všechny své věci. Do odborných učeben, laboratoří a tělocvičen vstupují jen s vyučujícím.
- ❖ Do školní jídelny přicházejí žáci jednotlivě, k odložení svršků používají zásadně určenou šatnu. Ve školní jídelně se chovají v souladu s řádem školní jídelny.
- ❖ Žákům je zakázáno přinášet do školy cenné věci, nevhodnou literaturu, alkohol, cigarety a další předměty, které by svou povahou narušovaly výuku, odváděly pozornost nebo ohrožovaly jejich zdraví. Žákům je zakázáno nošení, držení a distribuce drog. Ve škole není povoleno ponechávat jakékoliv pomůcky pro vyučování. Peněženky, osobní doklady, mobilní telefony...žák neponechává ve škole bez svého dohledu. Při činnostech, které to vyžadují, určí vyučující místo jejich odložení a zabezpečení. Škola neručí za žádné ztráty peněz a věcí, které nejsou potřebné pro docházku do školy a výuku.
- ❖ Případnou ztrátu je nutno ihned nahlásit třídnímu učiteli, který zajistí další kroky (policie, škodní komise, pojišťovna...).
- ❖ Prokázaná krádež se hodnotí jako hrubé porušení školního řádu a přistižený žák bude potrestán vyloučením ze školy.
- ❖ Žáci jsou povinni ve školních objektech a na akcích školy dodržovat bezpečnostní předpisy, chovat se tak, aby neohrozili zdraví své, ani ostatních. Na akce školy se dostavují včas, zdržují se se skupinou (třídou) a dodržují pokyny pedagogického pracovníka (vedoucího).
- ❖ V odborných učebnách a tělocvičnách se žáci řídí platným řádem učeben a obecně platnými předpisy, se kterými se seznámí v 1. vyučovací hodině školního roku.
- ❖ Dbají na úsporné využívání vody a energií. Manipulace se žaluziemi a okny je povolena jen s dozorem vyučujícího. Ovládání didaktických přístrojů zajišťuje vyučující. Žákům je zakázáno jakkoliv zasahovat do technických zařízení školy, zejména do instalace elektrické, plynové, vodní, hydrantů a do regulace topení.
- ❖ Soukromé návštěvy žáků v budově školy nejsou povoleny.
- ❖ Veškeré osobní a úřední záležitosti si žáci vyřizují prostřednictvím třídního učitele. Neodkladné úřední záležitosti v kanceláři školy si žáci vyřizují jen v úředních hodinách.
- ❖ Při nepřítomnosti třídního učitele jednájí žáci s jeho zástupcem.
- ❖ Žáci nesmí mít při vyučování zapnutý mobilní telefon. Mobilní telefony, ani jiné předměty nesouvisející s výukou, nesmí během výuky ležet na lavici.

## **2.2. Práva**

- ❖ Vyžádat si prostřednictvím rodičů ze zdravotních či jiných důvodů dřívější vstup do školní budovy – v případě dojíždění.
- ❖ Být uvolněn z vyučování při dodržení pravidel pro uvolňování žáka.
- ❖ Vypůjčit si náhradní učebnice, pokud je to v možnostech školy (zejména ze zdravotních důvodů při předložení lékařského potvrzení) a požádat o přidělení skříňky k ukládání náhradních učebnic a pomůcek).
- ❖ Požádat učitele o vysvětlení, objasnění učiva a o konzultaci k danému tématu výuky.
- ❖ Požádat o telefonické spojení s rodiči v naléhavých případech.
- ❖ Jednat v kanceláři školy v naléhavých případech v úředních hodinách.
- ❖ Být informován, v jakém rozsahu učiva bude zkoušen a o písemné práci většího rozsahu.
- ❖ Prostřednictvím rodičů požádat o individuální úkoly, doporučení studijního materiálu, úpravu a přizpůsobení studijního plánu (dlouhodobá nemoc, rodinné důvody...).
- ❖ Na informace o průběhu a výsledcích vzdělávání mají v případě zletilých žáků také jejich rodiče, popřípadě osoby, které vůči zletilým žákům plní vyživovací povinnost (§21 školského zákona - č. 561/2004 Sb.
- ❖ Přednášet své připomínky k organizaci školy řediteli školy prostřednictvím svých zástupců i individuálně, případně prostřednictvím schránky důvěry.
- ❖ Mají právo na zdůvodnění průběžné i závěrečné klasifikace z jednotlivých předmětů.
- ❖ Individuální vzdělávací plán – viz. §18 zákona č. 561/2004 (školský zákon)  
Podmínky studia podle IVP :
  - obsah a rozsah učiva stanovený učebním plánem musí být dodržen
  - prověřování znalostí bude předem (do 1 měsíce od povolení IVP) prokonzultováno s vyučujícími a bude přesně stanoven termín přezkoušení

- pokud to okolnosti dovolí, účastní se žák řádné výuky ve třídě
  - žák se řídí pokyny a materiály, které získá při povolení IVP
  - není-li stanoveno jinak, je termín uzavření klasifikace pro žáky s IVP za pololetí stejný jako pro ostatní žáky
- ❖ V odůvodněných případech (zejména při vysokém časovém vytížení vrcholovým sportem), je možné získat Osobní plán studenta. Ten umožňuje pravidelné uvolňování studenta na tréninky a dohodu s vyučujícími ohledně termínů zkoušení a testů tak, aby student zvládal studium i sport. O Osobní plán žádá student ředitele školy. K žádosti přiloží rozpis tréninků. Povolí-li ředitel školy žadateli Osobní plán, stane se jeho přílohou závazný rozpis termínů zkoušek s uvedením rozsahu učiva, které bude předmětem dané zkoušky. Tuto část si zajistí student sám dohodou s jednotlivými vyučujícími. V případě, že se na zkoušku nemůže z jakéhokoliv důvodu dostavit, omluví se vyučujícímu předem, případně doloží omluvenku od trenéra nebo od lékaře a neprodleně si domluví náhradní termín.

### 3. Zvláštní ustanovení

- ❖ Za chování žáků mimo školu odpovídají rodiče.
- ❖ Škola je dostatečně dobře přístupná veřejnou hromadnou dopravou. Z tohoto důvodu nevymezuje místo pro odkládání jízdních kol a motocyklů. Pokud si je studenti v prostoru školy odkládají, činí tak na vlastní riziko. Škola neodpovídá za jejich uložení.
- ❖ Výchovnými opatřeními jsou pochvaly nebo jiná ocenění a kázeňská opatření
- ❖ Kázeňským opatřením je: podmíněné vyloučení žáka ze školy, vyloučení žáka ze školy a další kázeňská opatření, která nemají právní důsledky pro žáka (napomenutí třídního učitele, důtka třídního učitele, důtka ředitele školy)
- ❖ Pochvaly, jiná ocenění a další kázeňská opatření může udělit či uložit ředitelka školy nebo třídní učitel
- ❖ Ředitel školy může v případě závažného zaviněného porušení povinností daných školským zákonem nebo školním řádem rozhodnout o podmíněném vyloučení nebo vyloučení žáka ze školy. V rozhodnutí o podmíněném vyloučení stanoví zkušební lhůtu, a to nejdéle na dobu jednoho roku. Dopustí-li se žák v průběhu zkušební lhůty dalšího zaviněného porušení povinností může ředitel školy rozhodnout o jeho vyloučení.
- ❖ Žáka lze podmíněně vyloučit nebo vyloučit pouze v případě, že splnil povinnou školní docházku
- ❖ Zvláště hrubé slovní a úmyslné fyzické útoky žáka vůči pracovníkům školy se vždy považují za závažné zaviněné porušení povinností
- ❖ Ve škole není povolena činnost politických stran a politických hnutí ani jejich propagace. Ve škole není povolena reklama a prodej výrobků ohrožujících zdraví, psychický a morální vývoj žáků nebo přímo ohrožující či poškozující životní prostředí.

### 4. Pokyny k bezpečnosti a ochraně zdraví

- ❖ Veškeré úrazy se evidují u bezpečnostního technika v knize úrazů, zápis provede pracovník, který byl úrazu přítomen nebo vykonával dozor. Školní úraz je takový, který se stane ve vyučování, v přímé souvislosti s ním nebo při činnostech organizovaných školou. Úraz, o kterém není škola informována do dvou dní, není považován za školní.
- ❖ Při úrazech vyžadujících ošetření u lékaře, informuje třídní učitel rodiče a zajistí doprovod způsobilou osobou.
- ❖ Místa první pomoci - lékárníčka :
  - tělocvična
  - laboratoř chemie a fyziky
  - vrátnice
- ❖ Telefonní čísla první pomoci jsou vyvěšena na informačních tabulích v budově školy.

- ❖ V rámci PO prevence je žákům zakázáno používat jakýkoliv zdroj otevřeného ohně .
- ❖ V době nemoci se žák z hygienických důvodů nesmí účastnit výuky.

## 5. Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků

### Klasifikační řád

Smyslem hodnocení je objektivně posoudit jednotlivé složky školního výkonu žáka.

#### 5.1. Zásady klasifikace

- Při hodnocení, průběžné i celkové klasifikaci pedagogický pracovník (dále učitel) uplatňuje přiměřenou **náročnost a pedagogický takt** vůči žákovi.
- Při celkové klasifikaci přihlíží učitel k **věkovým zvláštnostem žáka** i k tomu, že žák mohl v průběhu klasifikačního období zakolísat v učebních výkonech pro určitou indispozici.
- Pro potřeby klasifikace se předměty dělí do **dvou skupin**:
  - a) předměty s převahou **výchovného zaměření (TV, HV, VV)**
  - b) předměty s převahou **teoretického zaměření**

#### 5.2. Stupně hodnocení a klasifikace:

##### 5.2.1 Prospěch

Prospěch žáka v jednotlivých vyučovacích předmětech je klasifikován těmito **stupni**:

1. – **výborný**
2. – **chvalitebný**
3. – **dobrý**
4. – **dostatečný**
5. – **nedostatečný**

*Poznámka:*

*Jednotlivými vyučovacími předměty jsou chápány předměty **povinné, povinně volitelné i volitelné.***

##### 5.2.2 Chování

Chování žáka je klasifikováno těmito stupni:

- 1 – **velmi dobré**
- 2 – **uspokojivé**
- 3 – **neuspokojivé**

##### 5.2.3 Celkový prospěch

Celkový prospěch žáka je hodnocen:

- **prospěl s vyznamenáním**
- **prospěl**
- **neprospěl**

##### 5.2.4 Hodnocení žáka

Celkové hodnocení žáka na konci prvního a druhého pololetí vyjadřuje **výsledky klasifikace ve vyučovacích předmětech (povinných a povinně volitelných) a klasifikaci chování**. Nezahrnuje klasifikaci nepovinných předmětů. Stupeň celkového prospěchu se uvádí na vysvědčení

Žák je na konci prvního a druhého pololetí hodnocen takto:

- **prospěl s vyznamenáním**, nemá-li v žádném vyučovacím předmětu prospěch horší než chvalitebný, průměrný prospěch z povinných předmětů nemá horší než 1,50 a jeho chování je velmi dobré
- **prospěl**, nemá-li v žádném vyučovacím předmětu prospěch nedostatečný
- **neprospěl**, má-li z některého předmětu prospěch nedostatečný

##### 5.2.5 Získávání podkladů pro hodnocení a klasifikaci

a) **Podklady pro hodnocení a klasifikaci** výchovně vzdělávacích výsledků a chování žáka získává učitel zejména těmito metodami, formami a prostředky:

1. **soustavným diagnostickým pozorováním žáka**

2. **soustavným sledováním výkonu žáka a jeho připravenosti na vyučování**
  3. **různými druhy zkoušek (písemné, ústní, grafické, praktické, pohybové)**
  4. **kontrolními písemnými pracemi a praktickými zkouškami**
  5. **analýzou výsledků činnosti žáka**
  6. **konzultacemi s ostatními učiteli a podle potřeby i s pracovníky pedagogicko-psychologických poraden a zdravotnických služeb**
  7. **rozhovory se žákem a zákonnými zástupci žáka**
- b) Žák musí být z předmětu **vyzkoušen ústně nebo písemně alespoň třikrát za každé pololetí.**
- c) Učitel **oznamuje žákovi výsledek každé klasifikace** a poukazuje na klady a nedostatky hodnocených projevů výkonů, výtvorů. Při ústním vyzkoušení oznámí učitel žákovi výsledek hodnocení okamžitě. Výsledky hodnocení písemných zkoušek, prací a praktických činností oznámí žákovi nejpozději do 14 dnů.
- d) Učitel je povinen vést přehlednou a prokazatelnou **soustavnou evidenci** o každé klasifikaci žáka.
- e) Zákonné zástupce žáka informuje učitel pravidelně o prospěchu a chování žáka:
- na pravidelných třídních schůzkách
  - prostřednictvím žákovské knížky (u žáků primy až kvarty)
  - prostřednictvím internetové žákovské knížky
  - v případě kázeňských a prospěchových problémů 1x za čtvrtletí písemnou formou na připravený tiskopis, aby byl rodič prokazatelně informován o zhoršení prospěchu a chování svého dítěte
  - osobními rozhovory či písemnou formou (dopis apod.)
- f) Při hodnocení učitel sleduje:
1. v jaké míře a kvalitě si žák osvojuje poznatky, dovednosti a zručnosti dané povahou jednotlivých vyučovacích předmětů
  2. jak dovede žák používat získané vědomosti a dovednosti
  3. jak žák zvládá základní komunikační prostředky, které mu umožňují užívat a uplatňovat získané vědomosti
  4. jak se u žáka projevují rysy samostatného myšlení
  5. jak ovládá důležité učební postupy a způsoby samostatné práce (práce s učebnicí, tabulkami, odkazy, slovníky, vyhledávání informací)
  6. jak žák chápe a s jakým porozuměním přijímá mravní a občanské hodnoty, které jsou významné pro jeho rozhodování a jednání v dalším životě
  7. jak se žák projevuje, jaké má vlastnosti (spolehlivost, odpovědnost, vstřícnost, tolerantnost)

### 5.3. Klasifikace žáka

Žáci se klasifikují **ve všech vyučovacích předmětech** uvedených v učebním plánu příslušného ročníku.

- a) **Klasifikační stupeň určí učitel**, který vyučuje příslušný předmět.
- b) V předmětu, ve kterém vyučuje více učitelů, určí výsledný stupeň za klasifikační období příslušní učitelé **po vzájemné dohodě**. Nedojde-li k dohodě, stanoví se výsledný klasifikační stupeň rozhodnutím ředitele školy.
- c) Při **určování stupně prospěchu** v jednotlivých předmětech na konci klasifikačního období se hodnotí **kvalita práce a učební výsledky**, jichž žák dosáhl za **celé** klasifikační období. Stupeň prospěchu se neurčuje na základě průměru z klasifikace za příslušné období.
- d) Při určování klasifikačního stupně posuzuje učitel výsledky práce objektivně, nesmí podléhat žádnému vlivu subjektivnímu ani vnějšmu.
- e) Vyučující informuje třídního učitele a vedení školy o prospěchu a chování žáků nejméně čtvrtletně (dle potřeby i častěji) při jednání pedagogické rady školy zapsáním známek do klasifikačních přehledů, případně ústně při jednání pedagogické rady. Průběžnou klasifikaci zapisuje vyučující nejméně jednou týdně do systému Bakaláři.
- f) Případy **zaostávání žáků** v učení a nedostatky v jejich chování se projednávají při pedagogických radách.
- g) Na konci klasifikačního období, v termínu, který určí ředitel školy, nejpozději však 48 hodin před jednáním „klasifikační“ pedagogické rady, zapíše učitelé příslušných předmětů výsledky celkové klasifikace do **výkazů o třídě a do elektronické karty žáka**. Připraví návrhy na opravné

zkoušky a klasifikaci v náhradním termínu. Třídní učitelé připraví pozvánky na opravné zkoušky. Termín a komise stanoví ředitel školy.

i) **Nelze-li žáka klasifikovat v prvním pololetí** pro závažné objektivní příčiny, určí ředitel školy pro jeho vyzkoušení náhradní termín, a to zpravidla tak, aby klasifikace za první pololetí mohla být ukončena nejpozději do dvou měsíců po skončení prvního pololetí.

**Nelze-li žáka klasifikovat ve druhém pololetí**, je žák zkoušen a klasifikován za toto období zpravidla v posledním týdnu měsíce srpna v den určený ředitelem.

#### 5.4. **Komisionální zkouška.**

Komisionální zkoušku koná žák v těchto případech: a) koná-li rozdílovou zkoušku, b) požádá-li žák nebo zákonný zástupce žáka o jeho přezkoušení nebo koná-li se přezkoušení z podnětu ředitele střední školy, c) koná-li opravné zkoušky, d) při studiu jednotlivých vyučovacích předmětů, e) je-li žák osvobozen od povinnosti docházet do školy.

Jestliže má žák nebo zástupce žáka pochybnosti o správnosti klasifikace na konci prvního nebo druhého pololetí, může do tří dnů ode dne, kdy se dověděl o jejím výsledku, požádat ředitele školy o přezkoušení. Ředitel školy nařídí komisionální přezkoušení, jestliže zjistí, že vyučující porušil pravidla hodnocení a klasifikace. Přezkoušení se koná komisionální zkouškou. Nelze však přezkoušet žáka, který již byl v klasifikačním období z vyučovacím předmětu, jehož klasifikace je napadána, komisionálně přezkoušen (s výjimkou – a,c,d,e). Je-li vyučujícím ředitel školy, může být požádán o přezkoušení žáka krajský úřad.

**Komise pro komisionální zkoušky** je nejméně tříčlenná. Jejím předsedou je ředitel střední školy nebo jím pověřený učitel, zkoušející je učitel vyučující žáka danému vyučujícímu předmětu a přisedící je učitel, který má aprobaci pro týž nebo příbuzný vyučovací předmět. Pokud je ředitel střední školy zároveň vyučujícím, jmenuje předsedu krajský úřad. Členy komise jmenuje ředitel střední školy. Výsledek zkoušky vyhlásí předseda veřejně v den konání komisionální zkoušky. Rozhodnutí o klasifikaci je konečné v případech b) a c).

#### 5.5. **Klasifikace ve vyučovacích předmětech s převahou teoretického zaměření**

##### **Stupeň 1 (výborný)**

Žák ovládá požadované poznatky, fakta, pojmy, definice, zákonitosti uceleně, přesně a plně chápe vztahy mezi nimi. Pohotově vykonává požadované intelektuální a praktické činnosti. Samostatně a tvořivě uplatňuje osvojené poznatky a dovednosti při řešení teoretických a praktických úkolů, při výkladu a hodnocení jevů i zákonitostí. Myslí logicky správně, zřetelně se u něj projevuje samostatnost a tvořivost. Jeho ústní a písemný projev je správný, přesný, výstižný. Grafický projev je přesný a estetický. Výsledky jeho činnosti jsou kvalitní. Je schopen samostatně studovat vhodné texty.

##### **Stupeň 2 (chvalitebný)**

Žák ovládá požadované poznatky, fakta, pojmy, definice a zákonitosti v podstatě uceleně, přesně a úplně. Pohotově vykonává požadované intelektuální a praktické činnosti. Samostatně a produktivně nebo podle menších podnětů učitele uplatňuje osvojené poznatky a dovednosti při řešení teoretických a praktických úkolů, při výkladu a hodnocení jevů i zákonitostí. Myslí správně, v jeho myšlení se projevuje logika a tvořivost. Ústní a písemný projev má menší nedostatky ve správnosti, přesnosti a výstižnosti. Kvalita výsledků činnosti je zpravidla bez podstatných nedostatků. Grafický projev je estetický, bez větších nepřesností. Je schopen samostatně nebo s menší pomocí studovat vhodné texty.

##### **Stupeň 3 (dobrý)**

Žák má v ucelenosti, přesnosti a úplnosti osvojení požadovaných poznatků, faktů, pojmů, definic a zákonitostí nepodstatné mezery. Při vykonávání požadovaných intelektuálních a praktických činností projevuje nedostatky. Podstatnější nepřesnosti a chyby dovede za pomoci učitele korigovat. V uplatňování osvojovaných poznatků a dovedností při řešení teoretických a praktických úkolů se dopouští chyb. Uplatňuje poznatky a provádí hodnocení jevů podle podnětů učitele. Jeho myšlení je vcelku správné, ale málo tvořivé, v jeho logice se vykytují chyby.

V ústním a písemném projevu má nedostatky ve správnosti, přesnosti a výstižnosti. V kvalitě výsledků jeho činnosti se projevují častější nedostatky, grafický projev je méně estetický a má menší nedostatky, je schopen samostatně studovat podle návodu učitele.

#### **Stupeň 4 (dostatečný)**

Žák má v ucelenosti, přesnosti a úplnosti osvojení požadovaných poznatků závažné mezery. Při provádění požadovaných intelektuálních a praktických činností je málo pohotový a má větší nedostatky. V uplatňování osvojených poznatků a dovedností při řešení teoretických a praktických úkolů se vyskytují závažné chyby. Při využívání poznatků pro výklad a hodnocení jevů je nesamostatný. V logice myšlení se vyskytují závažné chyby, myšlení není tvořivé. Jeho ústní a písemný projev má vážné nedostatky ve správnosti, přesnosti a výstižnosti. V kvalitě výsledků jeho činnosti a v grafickém projevu se projevují nedostatky, grafický projev je málo estetický. Závažné chyby dovede žák s pomocí učitele opravit. Při samostatném studiu má velké těžkosti.

#### **Stupeň 5 (nedostatečný)**

Žák si požadované poznatky neosvojil uceleně, přesně a úplně, má v nich závažné a značné mezery. Jeho dovednost vykonávat požadované intelektuální a praktické činnosti má velmi podstatné nedostatky. V uplatňování osvojených vědomostí a dovedností při řešení teoretických a praktických úkolů se vyskytují velmi závažné chyby. Při výkladu a hodnocení jevů a zákonitostí nedovede své vědomosti uplatnit ani s podněty učitele. Neprojevuje samostatnost v myšlení, vyskytují se u něho časté logické nedostatky, v ústním a písemném projevu má závažné nedostatky ve správnosti, přesnosti, i výstižnosti. Kvalita výsledků jeho činnosti a grafický projev mají vážné nedostatky a chyby nedovede opravit ani s pomocí učitele.

### **5.6. Klasifikace ve vyučovacích předmětech s převahou výchovného působení**

#### **Stupeň 1 (výborný)**

Žák je v činnostech velmi aktivní. Pracuje tvořivě, samostatně, plně využívá své osobní předpoklady a velmi úspěšně je rozvíjí. Jeho projev je esteticky působivý, originální, procítěný, přesný. Osvojené vědomosti, dovednosti a návyky aplikuje tvořivě.

#### **Stupeň 2 (chvalitebný)**

Žák je v činnostech aktivní, převážně samostatný, využívá své osobní předpoklady, které úspěšně rozvíjí. Jeho projev je esteticky působivý, originální a má jen menší nedostatky. Žák tvořivě aplikuje osvojené vědomosti, dovednosti a návyky. Má zájem o umění, estetiku, tělesnou zdatnost.

#### **Stupeň 3 (dobrý)**

Žák je v činnostech méně aktivní, tvořivý, samostatný a pohotový. Nevyužívá dostatečně své schopnosti v individuálním a kolektivním projevu. Jeho projev je málo působivý, dopouští se v něm chyb. Jeho vědomosti a dovednosti mají četnější mezery a při jejich aplikaci potřebuje pomoc učitele. Nemá aktivní zájem o umění, estetiku a tělesnou kulturu.

#### **Stupeň 4 (dostatečný)**

Žák je v činnostech málo aktivní i tvořivý. Rozvoj jeho schopnosti a jeho projev jsou málo uspokojivé. Úkoly řeší s častými chybami. Vědomosti a dovednosti aplikuje jen se značnou pomocí učitele. Projevuje velmi malý zájem a snahu.

## **Stupeň 5 (nedostatečný)**

Žák je v činnostech převážně pasivní. Rozvoj jeho schopnosti je neuspokojivý. Jeho projev je většinou chybný a nemá estetickou hodnotu. Minimální osvojené vědomosti a dovednosti nedovede aplikovat. Neprojevuje zájem o práci.

### **5.7. Klasifikace žáků se specifickými vývojovými poruchami (dysfunkce)**

U žáků s vývojovou poruchou klade učitel důraz na ten druh projevu žáka (písemný nebo ústní), ve kterém má předpoklady podat lepší výkon. Při klasifikaci nevychází učitel z prostého počtu chyb, ale z počtu jevů, které žák zvládl. Žák píše písemné práce přizpůsobené své dysfunkci. **Zákonní zástupci** žáků s vývojovou poruchou, diagnostikovanou odborným pracovištěm, **mohou požádat o slovní hodnocení.**

Klasifikace studentů není používáno k upevnění kázně.

Klasifikace studentů nesmí být použito k deptání a zastrašování studentů, má mít motivační charakter.

Klasifikaci za příslušné čtvrtletí má učitel podloženou průkazně průběžným hodnocením a v pololetí uzavírá 48 hodin před ohlášenou konferencí.

Klasifikační řád je závazný pro všechny pedagogické pracovníky.

## **6. Postup školy při výskytu podezřelé látky a při podezření na užití omamné látky žákem** (zpracováno podle metodického pokynu MŠMT č.j. 20006/2007-51)

Všem osobám je v prostorách školy zakázáno užívat návykové látky, ve škole s nimi manipulovat. Požívání omamných a psychotropních látek (dále jen „OPL“) osobami mladšími 18 let je v České republice považováno za nebezpečné chování. Každý, kdo se ho dopouští, má nárok na pomoc orgánů sociálně-právní ochrany dětí.

1. V případě, kdy se škola o takovém chování dozví, bude tuto skutečnost hlásit zákonnému zástupci žáka.
2. Škola je povinna oznámit orgánu sociálně-právní ochrany dětí obecního úřadu obce s rozšířenou působností skutečnosti, které nasvědčují tomu, že žák požívá návykové látky.
3. Distribuce dle § 187 trestního zákona a šíření OPL dle § 188 trestního zákona je v ČR zakázána a takové jednání je trestným činem nebo proviněním. Škola je povinna v takovém případě takový trestný čin přezkazat a učinit tak v každém případě včasným oznámením věci policejnímu orgánu.
4. V případě výskytu látky, u níž je podezření, že se jedná o omamnou a psychotropní látku v prostorách školy, nebo v případě přechovávání takové látky žákem bude škola postupovat stejně jako v bodu (3).

### **OPL**

Zakázána je výroba, distribuce, přechovávání, šíření i propagace omamných a psychotropních látek, a to bez ohledu na věk žáka a prostředí, ve kterém by k tomu docházelo. Zakázáno je rovněž navádění k užívání těchto látek.

#### **6.1. Konzumace OPL ve škole**

- (1) V případě, kdy je žák přistižen při konzumaci OPL v prostorách školy nebo v době školního vyučování, či v rámci akcí školou pořádaných, je primárně nutné mu v další konzumaci zabránit.
- (2) Návykovou látku je třeba žákovi odebrat a zajistit ji, aby nemohl v konzumaci pokračovat.

- (3) Podle závažnosti momentálního stavu žáka, případně dalších okolností, pedagogický pracovník posoudí, jestli mu nehrozí nějaké nebezpečí.
- (4) V případě, kdy je žák pod vlivem OPL do té míry, že je ohrožen na zdraví a životě, zajistí škola nezbytnou pomoc a péči a volá lékařskou službu první pomoci.
- (5) Jestliže akutní nebezpečí nehrozí, postupuje pedagogický pracovník podle školního řádu školy. Především ihned zajistí vyjádření žáka a vyrozumí vedení školy.
- (6) V případě, že žák není schopen pokračovat ve vyučování, vyrozumí škola ihned zákonného zástupce a vyzve jej, aby si žáka vyzvedl, protože není zdravotně způsobilý k pobytu ve škole.
- (7) V případě, že žák není schopný dbát pokynů zaměstnanců školy, vyrozumí škola ihned zákonného zástupce a vyzve jej, aby si žáka vyzvedl, protože není zdravotně způsobilý k pobytu ve škole.
- (8) Jestliže není zákonný zástupce dostupný, vyrozumí škola orgán sociálně právní ochrany a vyčká jeho pokynů. Škola může od orgánu sociálně-právní ochrany obce vyžadovat pomoc.
- (9) Zákonnému zástupci ohlásí škola skutečnost, že žák konzumoval OPL ve škole i v případě, kdy je žák schopen výuky (dbát pokynů pracovníků školy).
- (10) Současně splní oznamovací povinnost k orgánu sociálně-právní ochrany dítěte. Oznamovacím místem je příslušný odbor obce s rozšířenou působností podle místa bydliště dítěte.
- (11) V případě uživateleva zájmu nebo zájmu jeho zákonných zástupců, poskytne škola informace o možnostech odborné pomoci při řešení takové situace.
- (12) Z konzumace OPL ve škole je třeba vyvodit sankce. Nicméně je nutné rozlišovat distributora od uživatele. Uživatel je nebezpečný pouze sobě, distributor všem. Distribuce je trestným činem, užívání OPL je porušením školního řádu. Škola postupuje případ od případu zvlášť a po vyřešení případu policií ČR vynese konečné stanovisko- může použít i trest nejvyšší- vyloučení žáka ze studia, případně snížený stupeň z chování nebo také podmíněčné vyloučení žáka na určitou dobu.
- (13) Navádění jiných žáků k užívání návykových látek je považováno rovněž za nebezpečné a protiprávní jednání.

## **6.2. Distribuce OPL ve škole**

- (1) Distribuce OPL je v České republice považována za protiprávní jednání. Je proto zakázána a může být kvalifikována jako trestný čin. Množství, které žák distribuuje, není nijak rozhodující.
- (2) Přechovávání OPL je také vždy protiprávním jednáním. Množství, které u sebe žák v danou chvíli má, je rozhodující pro to, aby toto protiprávní jednání bylo blíže specifikováno buď jako přešupek nebo v případě množství většího než malého jako trestný čin, ale toto množství nemusí mít žádný vliv na kázeňský postih, který je stanovený školním řádem.
- (3) Jestliže má pracovník školy důvodné podezření, že ve škole došlo k distribuci OPL, musí o této skutečnosti škola vždy vyrozumět místně příslušné oddělení Policie ČR, protože se jedná o podezření ze spáchání trestného činu. ( § 10 odst. 4 zákona č. 359/1999 Sb., o sociálně-právní ochraně dětí.)
- (4) Jestliže se tohoto jednání dopustila osoba mladší 18 let nebo bylo namířeno proti osobě mladší 18 let, vyrozumí škola také zákonného zástupce a orgán sociálně-právní ochrany obce s rozšířenou působností.
- (5) Pokud v rámci tohoto podezření zajistí pracovníci školy nějakou látku, postupují způsobem popsáním níže.

## **6.3. Nález OPL ve škole**

**A.** V případě, kdy pracovníci školy **naleznou v prostorách školy látku**, kterou považují za omamnou nebo psychotropní, postupují takto:

- (1) Látku nepodrobují žádnému testu ke zjištění její chemické struktury.
- (2) O nález ihned uvědomí vedení školy.
- (3) Za přítomnosti dalšího pracovníka školy vloží látku do obálky, napíše datum, čas a místo nález. Obálku přelepí, přelep opatří razítkem školy a svým podpisem a uschovají ji do školního trezoru.
- (4) O nález vyrozumí Policii ČR, která provede identifikaci a zajištění podezřelé látky.

**B.** V případě, kdy pracovníci školy **zadrží u některého žáka látku**, kterou považují za omamnou nebo psychotropní, postupují takto:

- (1) Zabavenou látku nepodrobují žádnému testu ke zjištění její chemické struktury.
- (2) O nález ihned uvědomí vedení školy.
- (3) O nález sepiší stručný záznam s vyjádřením žáka, u kterého byla látka nalezena, datum, místo a čas nález a jméno žáka. Zápis podepíše i žák, u kterého byla látka nalezena (nebo který látku odevzdal). V

případě, že podepsat odmítá, uvede pracovník tuto skutečnost do zápisu. Zápisu a rozhovoru se žákem je přítomen/na ředitel/ka školy nebo její/jeho zástupce.

(4) O nálezu vyrozumí Policii ČR, která provede identifikaci a zajištění podezřelé látky a informuje zákonného zástupce žáka.

(5) V případě, že je látka nalezena u žáka, který se jí intoxikoval, předají látku zajištěnou výše uvedeným postupem, přivolanému lékaři. Může to usnadnit léčbu, neboť u řady jedů jsou známy protijedy. Další postup nutný k identifikaci látky pak zajistí Policie ČR.

**C.** V případě, kdy pracovníci školy mají podezření, že **některý z žáků má nějakou OPL u sebe**, postupují takto:

(1) Jedná se o podezření ze spáchání trestného činu nebo přestupku, a proto řešení této situace spadá do kompetence Policie ČR.

(2) Bezodkladně vyrozumí Policii ČR, zkonzultují s ní další postup a informují zákonného zástupce žáka.

(3) Žáka izolují od ostatních a do příjezdu Policie ČR je nutné mít ho pod dohledem. U žáka v žádném případě neprovádějí osobní prohlídku nebo prohlídku jeho věcí.

Školní řád byl projednán a schválen pedagogickou radou školy a školskou radou a nabývá platnosti dnem 14. 10. 2011.

Mgr. Radek Čapka  
ředitel školy